

**SURAT KUASA DALAM PELAYANAN  
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

Pada hari ini ..... tanggal .....bulan .....tahun .....

Bertempat di ....., saya :

Nama lengkap : .....  
Tempat & Tanggal lahir/Usia : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....  
.....

Memberikan kuasa kepada:

Nama lengkap : .....  
NIK : .....

Untuk mengisi formulir dalam pelayanan administrasi kependudukan dan mengambil dokumen kependudukan sesuai keterangan dan kelengkapan persyaratan yang saya berikan seperti keadaan yang sebenarnya dikarenakan kondisi saya dalam keadaan sakit / lainnya  
..... \*)

Yang diberi kuasa,

Yang memberi kuasa,

Materai  
Rp.10.000

( ..... )

( ..... )

\*) coret yang tidak sesuai